

Zadanie 1.

- Najpierw otwórz plik 01-word-tekst.doc, i zapisz go na swoim pulpicie pod nazwą word1.doc (przed zapisaniem zmień opcje zabezpieczeń: wyłącz *tylko do odczytu*).
- Nadaj tytuł (w nowym wierszu nad tekstem, na środku): **OSOBLIWOŚCI HISTORYCZNE** (czcionka Arial, rozmiar 18 pt, kolor czerwony).
- Sprawdź w całym tekście pisownię i popraw ewentualne błędy. Ignoruj pisownię nazw historycznych, nazwisk i imion słowiańskich bogów i boginek.
- Ustaw marginesy: górny: 1,5 cm, dolny: 1,5 cm, lewy: 3,5 cm i prawy: 2 cm
- Treść rozdziałów sformatuj na czcionkę:

- **Rozdział 1 – na Bookman Old Style, rozmiar 10 pt, kolor niebieski,**
- **Rozdział 2 – na Arial, rozmiar 11 pt, kolor różowy,**
- **Rozdział 3 – na Comic Sans MS, rozmiar 11 pt, kolor czerwony,**
- **Rozdział 4 – na Impact, rozmiar 13 pt, kolor brązowy,**
- **Rozdział 5 – na Verdana, rozmiar 12 pt, kolor zielony.**

- Ustaw wcięcia akapitowe w treści każdego rozdziału (wcięcia specjalne dla pierwszego wiersza) 2 cm
- Wyśrodkuj, pogrub i podkreśl tytuły rozdziałów. Zamień czcionkę na Bookman rozmiar 20 pt, kolor niebieski. Rozdziały bez tytułów zatytułuj po prostu „Rozdział” z odpowiednim numerem.
- Ustaw interlinię:

- **Rozdział 1 – dokładnie 10 pt**
- **Rozdział 2 – 1,5 wiersza**
- **Rozdział 3 – podwójne**
- **Rozdział 4 – dokładnie 15 pt**
- **Rozdział 5 – dokładnie 1 cm**

- Ustaw wyrównanie:

- **Rozdział 1 – do lewej**
- **Rozdział 2 – wyjustuj**
- **Rozdział 3 – do prawej**
- **Rozdział 4 – wyjustuj**
- **Rozdział 5 – do środka**

- Włącz dzielenie wyrazów.
- Po przedostatnim słowie rozdziału 2 wstaw przypis dolny oznaczony * o treści:
 - **Biuletyn IPN (2000), Warszawa-Poznań**
- Po czwartym słowie rozdziału 4 wstaw przypis dolny oznaczony # o treści
 - **Ścisłe tajne. Materiały Ministerstwa Niemądrych Kroków (1524). Kraków**
- Rozdział 1 przenieś między rozdziały 2 i 3, a rozdział 3 na koniec dokumentu i przenieś rozdziały.
- Wstaw numerację stron w stopce, na środku strony, cyfry rzymskie. Wstaw w nagłówku stron aktualną datę oraz tekst pisany czcionką: Impact, rozmiar 12 pt, koloru czerwonego; podkreśl tekst): Tekstem będzie

Word – zadanie 1

Twoje Imię; Nazwisko i klasa;

- Podziel treść rozdziału 3 na dwie kolumny, a treść rozdziału 4 na trzy kolumny.
- Zapamiętaj wprowadzone zmiany. (Ctrl+S)

NASTĘPNIE WSZYSTKO SKASUJ I ZRÓB JESZCZE RAZ BEZ UŻYCIA MYSZY!!!!